**Annexe** **1**

**Mettre** **à** **jour** **le** **PPMS** **attentat-intrusion**

**Guide** **à** **destination** **des** **directeurs** **d’école**

**et** **des** **chefs** **d’établissement**

**SOMMAIRE**

**Introduction**

**1.** **Description** **de** **l’école** **ou** **de** **l’établissement** **scolaire**

**2.** **Les** **liens** **avec** **l’extérieur**

**3.** **Déclencher** **l’alarme**

**4.** **Alerter**

**4.1.** **Quel** **numéro** **appeler** **?**

**4.2.** **Qui** **donne** **l’alerte** **aux** **forces** **de** **l’ordre** **?**

**5.** **Réagir** **en** **cas** **d’attaque** **à** **l’intérieur** **de** **l’école** **ou** **de** **l’établissement** **scolaire**

**5.1.** **S’échapper**

**5.2.** **S’enfermer**

**5.3.** **Faire** **un** **état** **de** **la** **situation**

**6.** **Réagir** **en** **cas** **d’attaque** **à** **l’extérieur** **et** **à** **proximité** **de** **l’école** **ou** **de** **l’établissement** **scolaire**

**7.** **Réagir** **en** **cas** **d’alerte** **à** **la** **bombe** **ou** **de** **découverte** **d’un** **objet** **suspect**

**8.** **Lever** **l’alerte**

**En** **matière** **de** **communication,** **seul** **le** **rectorat** **définit** **la** **conduite** **à** **tenir**

**Quelques** **liens** **utiles**

**Introduction**

Le PPMS attentat-intrusion est un « plan ». Il est destiné à la fois à l’école ou à l’établissement

scolaire et aux forces de sécurité qui devraient intervenir en cas d’attentat, d’intrusion malveillante ou

de toute autre forme d’attaque menaçant directement ou indirectement la sécurité des personnes

présentes sur le site.

 Pour l’école ou l’établissement scolaire, le PPMS permet d’avoir réfléchi aux réactions à avoir

dans ces situations de crise, en fonction des particularités de chaque établissement

d'enseignement. Cette réflexion et les tests que constituent les exercices aident à acquérir

progressivement des réflexes permettant de réagir de façon immédiate en mettant en œuvre

des comportements qui auront été prédéfinis.

Il s’agit d’anticiper pour disposer, en temps voulu, des modes opératoires et des réflexes permettant

de pallier l’effet de sidération.

Le PPMS est donc le résultat d’une réflexion collective, menée dans la phase de son élaboration et

lors des exercices qui permettent d’en valider la pertinence, et un recueil de règles à observer en

situation de crise.

 Pour les forces de l’ordre qui ont ce PPMS à leur disposition, le document doit permettre

d’appréhender les caractéristiques de l’établissement scolaire (personnes présentes sur le

site et infrastructures) et la procédure mise en œuvre en situation de crise. Le PPMS doit être

accompagné des plans de l’école ou de l’établissement. En effet, connaitre ces données et

disposer des plans facilite l’intervention des forces de sécurité.

Il est un mode d’emploi aussi simple que possible, connu et maîtrisé par tous. Chaque membre de la

communauté éducative sait précisément ce qu’il doit faire en situation de crise. Il est présenté au

conseil d’école ou au conseil d’administration.

Le directeur d’école ou le chef d’établissement transmet le PPMS attentat-intrusion à l’IA-Dasen de

son département accompagné, dans la mesure du possible, des plans de l’école ou de l’établissement

scolaire. L’IA-Dasen se charge de les adresser à la préfecture ou aux forces de l’ordre. Lorsque les

plans sont mis à jour, le directeur de l’école ou le chef d’établissement les transmet à l’IA-Dasen.

**1.** **Description** **de** **l’école** **ou** **de** **l’établissement** **scolaire**

Ces données sont actualisées tous les ans. Elles doivent comprendre plusieurs natures

d’informations.

|  |  |
| --- | --- |
| **Localisation** **de** **l’école** **ou** **de**  **l’établissement** **:**  ➢ Adresse principale  ➢ Adresse des autres accès donnant sur la voie publique  ➢ Nom du responsable de l’école ou de l’établissement  ➢ Nos de téléphone permettant aux services académiques et aux services de sécurité de joindre l’école ou l’établissement  (…) |  |
| **Description** **rapide** **du** **site** **:**  ➢ École ou établissement  faisant partie d’un groupe  scolaire  ➢ Nombre de bâtiments  ➢ dont nombre d’étages et  affectation des locaux  ➢ Espaces ouverts  ➢ Circulations intérieures  ➢ dont véhicules et piétons  (…)  (joindre éventuellement un schéma  sommaire / un plan d’évacuation  incendie) |  |
| **Effectifs** **des** **élèves** **:**  ➢ Effectifs globaux  ➢ Effectifs par classe  ➢ Effectifs par année de  naissance  ➢ dont élèves en situation de  handicap  (…) |  |
| **Effectifs** **des** **personnels** **:**  ➢ Effectifs globaux  ➢ Personnels de direction  ➢ Personnels enseignants  ➢ Personnels administratifs et  techniques (État et  collectivités locales)  ➢ Personnels de santé  (…) |  |

**2.** **Les** **liens** **avec** **l’extérieur**

**FRÉQUENCE** **France** **Bleu** **:** **…..……….……………………Mhz**

**FRÉQUENCE** **France** **Info** **:** **…..……….…………………….Mhz**

**FRÉQUENCE** **France** **Inter** **:** **…..……….……………………Mhz**

*(à* *compléter)*

**FRÉQUENCE** **radio** **locale** **conventionnée** **par** **le** **préfet** **:**

**…..……….……………………………………………………....Mhz**

*(à* *compléter)*

**Numéro** **d’urgence** **du** **rectorat** **:**

Numéro d’appel de la cellule de crise académique :

|  |  |
| --- | --- |
| Numéro d’appel de la DSDEN |  |
| Numéro d’appel de l’IEN |  |
| Numéro d’appel du commissariat de police ou de  la brigade de gendarmerie (17 à privilégier en  toutes circonstances) |  |

Numéro d’appel de la cellule de crise départementale :

Numéro d’appel de la préfecture :

Numéro d’appel de la mairie :

Le PPMS doit prévoir les modalités d’information des familles et donner cette information en début

d’année.

- Adresse twitter de l’académie :

- Site de l’académie :

- Site de la DSDEN :

**3.** **Déclencher** **l’alarme**

Il faut avoir préalablement défini qui déclenche l’alarme. La réponse dépend notamment du dispositif

qui a été retenu en fonction des caractéristiques de l’école ou de l’établissement scolaire.

Il peut arriver qu’une situation potentiellement dangereuse (ex. attentat se déroulant à l’extérieur de

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Situations** **d’alerte** | **Alarme** **déclenchée** | **Personne(s)** **responsable(s)**  **du** **déclenchement** |
| Attentat ou attaque se déroulant au sein de l’établissement |  |  |
| Attentat se déroulant à l’extérieur et à proximité de l’établissement |  |  |

l’établissement) ne se traduise pas par le déclenchement de l’alarme attentat-intrusion. Dans cette

hypothèse, le PPMS peut éventuellement avoir prévu les modalités d’alerte et de transmission des

consignes.

Voir la fiche **«** **L’alarme** **«** **attentat-intrusion** **»** **en** **8** **points** **»**

**4.** **Alerter**

**4.1** **Quel** **numéro** **appeler** **?**

- D’abord :

**17** ou **112**

- Ensuite, n° d’urgence du rectorat : *[à* *compléter]*

**4.2** **Qui** **donne** **l’alerte** **aux** **forces** **de** **l’ordre** **?**

Le PPMS attentat-intrusion répertorie ici la ou les personnes désignées, en principe, pour appeler les

forces de l’ordre sachant :

* que la personne normalement désignée peut être dans l’incapacité de donner l’alerte
* que l’alerte est donnée par celui qui est en mesure de le faire
* qu’il ne faut pas imaginer que quelqu’un d’autre a déjà donné l’alerte

|  |  |
| --- | --- |
| **Origine du danger** | **Personnes prioritairement désignées pour donner l’alerte** |
| En cas d’attentat ou d’attaque au  sein de l’école ou de  l’établissement scolaire |  |
| En cas de sac abandonné ou  d’objet suspect |  |
| En cas de comportement suspect |  |

**NB** **:** **Informations** **à** **donner** **lors** **d’un** **appel** **au** **17** **ou** **au** **112**

Toute personne qui appelle les forces de l’ordre doit essayer de donner les informations

essentielles répondant à trois questions :

 **Où** **a** **lieu** **l’attaque** **?**

Localiser l’attaque 🡪identification de l’école ou de l’établissement et adresse exacte + si

possible, emplacement des assaillants sur le site.

 **Qu’est-ce** **qui** **se** **passe** **?**

Décrire l’attaque 🡪mode opératoire, nombre d’assaillants, victimes.

 **Quelle** **a** **été** **la** **réaction** **?**

Donner le positionnement des élèves et des personnels.

**5.** **Réagir** **en** **cas** **d’attaque** **à** **l’intérieur** **de** **l’école** **ou** **de**

**l’établissement** **scolaire**

Lorsque l’événement se déroule dans l’enceinte de l’établissement ou de l’école, il faut :

- d’abord mettre en sécurité les personnes présentes sur le site et déclencher l’alarme pour

alerter en interne,

- ensuite alerter les forces de l’ordre en appelant le 17 ou le 112.

Le PPMS attentat-intrusion doit envisager deux scénarios auxquels les exercices permettent de se

familiariser :

- s’échapper,

- s’enfermer.

Lors de la préparation d’un exercice ou lors du retour d’expérience, le PPMS peut évoluer pour

prendre en compte les difficultés rencontrées ou les oublis constatés.

**5.1** **S’échapper**

***«*** ***Condition*** ***1***

· Être certain que vous avez identifié la localisation exacte du danger.

***Condition*** ***2***

· Être certain de pouvoir vous échapper sans risque avec les élèves.

***Dans*** ***tous*** ***les*** ***cas*** ***:***

· Rester calme.

· Prendre la sortie la moins exposée et la plus proche.  
· Utiliser un itinéraire connu.

· Demander le silence absolu ».

➔Le PPMS définit salle par salle (sans oublier le CDI, les salles de repos, les réfectoires et les

gymnases, par exemple) l’itinéraire et la sortie à emprunter.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Identification de la salle de classe et des autres lieux** | **Localisation (batiment, étage, occupants)** | **Adulte responsable de l’évacuation (fonction ou nom)** | **Itinéraire de fuite** | **Sortie** | **Lieu de repli** |
|  |  |  |  |  |  |

© Ministère de l'éducation nationale, de l’enseignement supérieur et de la recherche >

www.education.gouv.fr

**5.2** **S’enfermer**

Trois hypothèses doivent être envisagées :

➢les élèves sont dans des classes où il est possible de s’enfermer

➢les élèves sont dans des classes où il est dangereux de s’enfermer (exemple, rez-de-

chaussée avec baies, absence de portes, etc.),

➢les élèves sont l’extérieur : récréation, cantine, mais aussi intercours.

***«*** ***Situation*** ***1*** ***:*** ***les*** ***élèves*** ***sont*** ***dans*** ***des*** ***classes*** ***prévues*** ***pour*** ***le*** ***confinement***

· Rester dans la classe.

· Verrouiller la porte.

***Situation*** ***2*** ***:*** ***les*** ***élèves*** ***doivent*** ***quitter*** ***leur*** ***classe*** ***ou*** ***sont*** ***à*** ***l’extérieur***

· Rejoindre les locaux pré-identifiés les plus sûrs.

***Dans*** ***tous*** ***les*** ***cas*** ***:***

· Se barricader au moyen du mobilier identifié auparavant.

· Éteindre les lumières.

· S’éloigner des murs, portes et fenêtres.

· S’allonger au sol derrière plusieurs obstacles solides.

· Faire respecter le silence absolu (portables en mode silence, sans vibreur).

· Rester proche des personnes manifestant un stress et les rassurer.

· Attendre l’intervention des forces de l’ordre. »

➔Le PPMS définit salle par salle (sans oublier le CDI, les salles de repos, les réfectoires et les

gymnases, par exemple) les actions à effectuer et les personnes chargées de leur exécution.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Identification de la salle de classe et des autres lieux** | **Localisation (batiment, étage, occupants)** | **Postures à adopter** | **Actions à effectuer** | **Mobilier et autre dispositif permettant de se barricader** | **Personnes chargées d'une ou plusieurs actions prédéfinies** |
|  |  |  |  |  |  |

➔Le PPMS prévoit ce qui doit être à disposition dans les salles, par exemple, bouteilles d’eau,

sucres en morceaux, bonbons pour les plus petits (**attention** aux élèves faisant l’objet d’un

protocole d’accueil individualisé - PAI), seaux, lingettes.

NB : la fiche 7 du PPMS-risques majeurs peut aider à la réflexion sur ce point mais l’ambition doit

être moins exhaustive.

**5.3** **Faire** **un** **état** **de** **la** **situation**

Le PPMS doit prévoir les mesures à mettre en œuvre pour établir un bilan de la situation : trouver les

modalités les plus pratiques pour s’assurer aussi rapidement que possible des effectifs présents en

fonction des emplois du temps de chacun.

Il s’agit en particulier d’arrêter les modalités de recensement des élèves présents sur le site au

moment de l’attaque et de leur état de santé.

**6.** **Réagir** **en** **cas** **d’attaque** **à** **l’extérieur** **et** **à** **proximité** **de**

**l’école** **ou** **de** **l’établissement** **scolaire**

Si l’établissement est alerté d’une action terroriste se déroulant à proximité ou s’il est inclus dans un

périmètre de sécurité, il faut *à* *priori* isoler le site de l’école ou de l’établissement scolaire de son

environnement et différer toute sortie.

Selon les directives reçues, il convient alternativement :

- de fermer toutes les entrées et de continuer les activités en cours, sans exposition vis-à-vis de

l’extérieur ;

- de regrouper les élèves à l’intérieur de lieux prédéfinis (lieux de confinement) ;

- de se conformer aux instructions, en cas d’évacuation des lieux ordonnée par la préfecture ;

- dans tous les cas, de faire en sorte que les élèves se trouvant à l’extérieur de l’établissement

(sorties, piscine, etc.) restent sur le lieu de l’activité extérieure ou rejoignent les lieux désignés

par les services préfectoraux.

**7.** **Réagir** **en** **cas** **d’alerte** **à** **la** **bombe** **ou** **de** **découverte** **d’un**

**objet** **suspect**

 Éloigner les élèves en les confinant, si nécessaire, dans un espace fermé situé à distance.

 Ne jamais manipuler ou déplacer l’objet suspect

 Appeler la police ou la gendarmerie (17) en précisant, autant que possible, la nature de l’engin ou

l’aspect de l’objet, le lieu précis de découverte et les coordonnées de la personne à contacter

 Établir un premier périmètre de sécurité dans l’attente de l’arrivée des services de police ou de

gendarmerie.

Le PPMS doit au moins répondre à trois questions :

- Qui décide d’une éventuelle évacuation ou d’un éventuel confinement ?

- Qui prévient les forces de l’ordre ?

- Qui établit le périmètre de sécurité et en assure le respect en attendant les services de

sécurité ?

**8.** **Lever** **l’alerte**

Le PPMS doit prévoir selon quelles modalités les élèves et les personnels sont informés de la fin de

l’attaque : dispositif sonore, information donnée de vive voix par un personnel de l’école ou de

l’établissement scolaire.

En matière de communication, seul le rectorat définit la conduite à tenir.

**Quelques** **liens** **utiles**

 Guide à destination des chefs d’établissement, des IEN et des directeurs d’école

[http://www.gouvernement.fr/sites/default/files/contenu/piece-](http://www.gouvernement.fr/sites/default/files/contenu/piece-jointe/2016/08/2016_guide_sgdsn_men_616100-1.pdf)

[jointe/2016/08/2016\_guide\_sgdsn\_men\_616100-1.pdf](http://www.gouvernement.fr/sites/default/files/contenu/piece-jointe/2016/08/2016_guide_sgdsn_men_616100-1.pdf)

 Guide à destination des organisateurs, des directeurs et des animateurs en charge d’accueils

collectifs de mineurs à caractère éducatif

[http://www.gouvernement.fr/sites/default/files/contenu/piece-](http://www.gouvernement.fr/sites/default/files/contenu/piece-jointe/2017/01/guide_vigilence_attentats_-_accueil_collectifs_de_mineurs_annexe.pdf)

[jointe/2017/01/guide\_vigilence\_attentats\_-\_accueil\_collectifs\_de\_mineurs\_annexe.pdf](http://www.gouvernement.fr/sites/default/files/contenu/piece-jointe/2017/01/guide_vigilence_attentats_-_accueil_collectifs_de_mineurs_annexe.pdf)

 Instruction MENESR-MIN du 13 avril 2017 relative au renforcement des mesures de sécurité

et de gestion de crise applicables dans les écoles et les établissements scolaires