

DEMANDE D'AUTORISATION D'ABSENCE

Référence : circulaire n°2002-168 du 2 août 2002 publiée au BOEN n°31 du 29 août 2002

(A adresser au directeur académique des services de l'éducation nationale,  
en un exemplaire, sous couvert de l'inspecteur de l'éducation nationale)

DEMANDEUR	
Nom, prénom : .....	Classe (ou fonctions) : .....
Ecole : .....	Circonscription : .....
Commune : .....	N°téléphone de l'école : .....

ABSENCE
Durée : du.....au.....
Motif : .....
Lieu (à préciser en cas de déplacement hors du département) : ..... (toute demande d'absence doit être justifiée par une pièce)
Fait à.....le.....Signature :

VISA DU DIRECTEUR D'ECOLE
Nombre total d'élèves dans l'école : .....
Nombre de classes : .....
Nombre d'élèves de la classe concernée : .....
Modalités du remplacement : .....
Fait à.....le.....Signature :

CADRE RESERVE A L'INSPECTEUR DE L'EDUCATION NATIONALE
<u>Autorisations d'absence</u> : L'autorisation demandée relève-t-elle des autorisations de droit ou facultatives prévues par la circulaire n°2002-168 du 2 août 2002 : oui <input type="checkbox"/> ...non <input type="checkbox"/>
Autorisation accordée <input type="checkbox"/> Autorisation refusée <input type="checkbox"/> motif : .....
<u>Avis de l'inspecteur de l'éducation nationale sur le maintien du traitement</u> :
Avis favorable <input type="checkbox"/> Avis défavorable <input type="checkbox"/>
Fait à.....le.....Signature :

DECISION DU DIRECTEUR ACADEMIQUE DES SERVICES DE L'EDUCATION NATIONALE
Autorisations d'absence : Avec traitement : <input type="checkbox"/> Sans traitement : <input type="checkbox"/>
Fait à.....le.....Signature :