**Formulaire de demande d’aménagement du temps de présence à l’école maternelle d’un enfant scolarisé en petite section – Année scolaire 2022/2023**

Ecole : Commune :

|  |  |
| --- | --- |
| Téléphone : |  |

Elève :

Nom : ………………………………………………….. Prénom : ………………………………………

Date de naissance : ……………………………………………………………………………………………..

Nom de l’enseignant : …………………………………………………………………………………………..

Personne responsable de l’enfant : ………………………………………………………………………….

Nom de la Directrice : …………………………………………………………………………………………..

**1. Aménagement demandé**

Je sous- signé(e)………………….demande que l’enfant………………… soit autorisé à être absent de l’école pendant les heures de classe de l’après-midi le ou les jours de classe cochés ci-dessous :

Cocher les jours :

Lundi Mardi Jeudi Vendredi

**Précisions et observations éventuelles :…………………………………………………………………………**

***2.* Avis du directeur de l’école sur la demande formulée ci-dessus (émis après consultation des membres de l’équipe éducative)**

Date de réception de la demande : …… / …… / …………

* + Avis favorable
  + Avis défavorable, pour les raisons suivantes : ……………………………………………………………

**3. Décision de l’inspecteur de l’Education Nationale**

Date de réception de la demande : …… / …… / …………

**Décision :**

* + Avis favorable
  + Avis défavorable, pour les raisons suivantes : ………………………………………………………………

**Date, signature et cachet de l’inspecteur de l’Education Nationale**

Le …… / …… / ………… Signature :

**4. Suivi de la mise en œuvre de l’aménagement autorisé**

*L’équipe éducative est réunie régulièrement durant l’année scolaire pour suivre la situation de tout enfant bénéficiant d’une autorisation d’aménagement de son temps de présence à l’école.*

**Date prévue pour la réunion de la première équipe éducative** :…… / …… / …………