**Annexe 2**

**OFFRE DE MISSION EN SERVICE CIVIQUE Rentrée 2023**

Cette fiche devra être retournée par mail **sous format WORD uniquement**

à l’adresse**: service.civique@ac-besancon.fr**

***Pour établir la proposition de mission, vous devez reprendre à l’identique les formulations décrivant les activités énoncées.***

***Les projets peuvent retrancher certaines missions proposées mais en aucun cas en ajouter***

|  |  |
| --- | --- |
| **Titre de la mission** |  |
| **Lieu de la mission** | Académie de Besançon (département ……………………………………)Établissement scolaire support : Nom + adresse complète |
| **Présentation de la mission** | Description court de la mission :*300 caractères maximum*. |
| **Description de la mission** | Objectif citoyen : décrire en quoi la mission répond à un engagement de service civique (*300 caractères maximum*) |
| Actions au quotidien :*1000 caractères maximum* |
| **Période** | Année scolaire 2023-2024 |
| **Directeur d’école ou chef d’établissement** | * Nom - Prénom :
* Tél. :
* Courriel :
 |
| **Tuteur du volontaire****de service civique** | * Nom, Prénom :
* Tél. :
* Courriel :
 |

**Les locaux de l’école sont-ils accessibles aux personnes à mobilité réduite ? oui 🗖 non 🗖**

**Le lieu de la mission est-il accessible en transports en commun ? oui 🗖 non 🗖**

Nombre de volontaires à recruter : 1 🗖 2 🗖 3 🗖 4 🗖

**PS : Je vous remercie de bien vouloir compléter votre offre de mission en police d’écriture noire et sous WORD.**

**Si vous recherchez plusieurs volontaires qui n’ont pas la même mission, vous devez impérativement compléter une « ANNEXE 2 » pour chaque mission et bien indiquer le nombre de volontaires recherchés en bas du document.**